



1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства РФ от 26.06.2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания», «Уставом ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ (далее – Университет), Положением об оказании платных образовательных услуг» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2 Настоящее Положение устанавливает основания, порядок и условия предоставления скидки по оплате платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, и программа среднего профессионального образования, оказываемых Университетом, в целях усиления у обучающихся мотивации для достижения высоких результатов в обучении.

1.3 Скидка по оплате платных образовательных услуг, оказываемых Университетом (далее – скидка), может предоставляться обучающимся по результатам ЕГЭ и/или вступительных испытаний, а также за успехи в обучении и другим основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

1.4 Скидка по оплате платных образовательных услуг предоставляется за счет средств от приносящей доход деятельности, осуществляемой Университетом.

1.5 Скидки по оплате платных образовательных услуг не суммируются.

2. Лица, имеющие право на получение скидки, размер скидки

2.1. Право на получение скидки имеют:

2.1.1 Обучающиеся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета), поступившие в 2025 г. на очную форму обучения при оплате за 1 семестр обучения по результатам ЕГЭ:

105-170 баллов получают скидку в размере 40%;

свыше 170 баллов – 50%;

по результатам вступительного испытания:

70-90 баллов получают скидку в размере 40%;

свыше 90 баллов – 50%;

за второй семестр и последующие по результатам промежуточной аттестации:

«хорошо», «хорошо» и «отлично» – 40%;

«отлично» – 50%.

Обучающиеся по образовательным программам высшего образования (программам магистратуры), поступившие на очную форму обучения при оплате за 1 семестр обучения по результатам вступительных испытаний:

70-90 баллов получают скидку в размере 40%;



свыше 90 баллов – 50%;

за второй семестр и последующие по результатам промежуточной аттестации:

«хорошо», «хорошо» и «отлично» – 40%;

«отлично» – 50%.

Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, поступившим в 2025 г. на очную форму обучения, при среднем балле аттестата 3,5 и выше получают скидку в размере 20% на весь период обучения.

2.1.2 Студенты, обучающиеся на очной форме обучения, родитель(и) которых состоят в трудовых отношениях с Университетом, получают скидку в зависимости от трудового стажа родителя:

от 5 до 10 лет – 30% стоимости обучения;

от 10 до 15 лет – 50% стоимости обучения;

свыше 15 лет – освобождаются от оплаты, при условии успешного обучения.

В случае прекращения трудовых отношений родителя с Университетом, скидки на обучение отменяются.

2.1.3 Студенты – участники специальной военной операции (далее – СВО) и студенты – близкие родственники участников СВО получают скидку за обучение в размере 100% на весь период обучения.

3. Порядок предоставления скидки

3.1 Решение о предоставлении скидки оформляется приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

3.2 Скидка предоставляется на основании письменного заявления лица, имеющего право на ее получение, составленного по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. Заявление на предоставление скидки на основании п.п. 2.1.1 и 2.1.2 подается:

– студентами первого курса (первого года обучения) в деканаты факультетов (институтов, колледжей) не позднее 01 октября текущего года;

– студентами второго и последующих курсов в деканаты факультетов (институтов, колледжей) в течение 3 календарных дней после окончания промежуточной аттестации.

3.4 Заявление на предоставление скидки на основании п. 2.1.2 подается на имя ректора с предоставлением справки из отдела кадров Университета о стаже работы родителя(-ей) в течение 3 календарных дней после заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5 Заявление на предоставление скидки на основании п. 2.1.3 подается на имя ректора с предоставлением подтверждающего документа в течение 3 календарных дней после заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.6 Заявление на предоставление скидки должно в обязательном порядке содержать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество заявителя;

наименование факультета (института, колледжа);



направление подготовки;
курс, номер группы, форма обучения;
семестр или учебный год, на который предоставляется скидка;
дата и номер договора на оказание платных образовательных услуг;
основание, дающее право на получение скидки; дату и личную подпись
заявителя.

3.7 Заявление на предоставление скидки подлежит возврату без рассмотрения в
случаях:

- нарушения сроков, указанных в п.п. 3.3-3.5 настоящего Положения;
- нарушения требований, указанных в п.3.6 настоящего Положения.

3.8 В течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении
скидки деканат факультета (института, колледжа) обязан рассмотреть заявление,
проверить содержащиеся в нем сведения, установить наличие у заявителя основания на
получение скидки, а так же оснований для отказа в предоставлении скидки,
предусмотренные настоящим Положением, и подготовить соответствующий проект
приказа, который подлежит согласованию с главным бухгалтером и передается вместе с
заявлением на подпись ректору Университета.

3.9 В случае отказа в предоставлении скидки деканат факультета (института,
колледжа) возвращают заявление с письменным обоснованием.

4. Основания для отказа в предоставлении скидки или досрочного прекращения действия скидки

4.1 Скидка по оплате платных образовательных услуг не предоставляется или
прекращает свое действие в случае:

- отсутствия у заявителя оснований, предусмотренных пунктами 2.1-2.3 настоящего
Положения;
- истечения срока, на который она предоставлялась;
- наличие у заявителя дисциплинарных взысканий;
- наличие у заявителя финансовой задолженности перед Университетом (если у
заявителя разрешена оплата ежемесячно – при наличии задолженности по авансовому
платежу за месяц, следующий за месяцем обращения);
- отсутствие у Университета финансовых средств на предоставление скидки,
предусмотренной настоящим Положением.

4.2 В случае досрочного прекращения действия скидки по оплате платных
образовательных услуг приказ ректора об ее предоставлении подлежит отмене.



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о системе скидок по оплате образовательных услуг в
Иркутском государственном аграрном университете имени А.А.
Ежевского

Иркутский ГАУ-СК-ПССОУ-6.2.2-2.4-25

Приложение 1

Образец заявления о предоставлении скидки

Ректору ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

Дмитриеву Н.Н.

от студента(-ки)

ФИО _____

Наименование факультета (института,
колледжа) _____

направление подготовки _____

курс _____

номер группы _____

форма обучения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставлении скидки по оплате образовательных услуг, оказываемых
ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

Прошу Вас предоставить мне скидку по оплате образовательных услуг,
оказываемых по Договору на оказание платных образовательных услуг от «___» _____
20__ г., № _____ за ___ семестр 20__ /20__ учебный год(а) на основании п. _____
Положения о системе скидок по оплате образовательных услуг в Иркутском ГАУ.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О. _____